



Allegato n. 3

Contenuto Busta “B” – Offerta tecnica

OGGETTO: GARA PER SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGI – ANNI 2018/2019 – CIG 740397731B

L’Offerta Tecnica, sottoscritta, a pena di esclusione da un legale rappresentante dell’impresa deve contenere una relazione che indichi la qualità del Servizio offerto.

Al fine di valutare in modo uniforme gli elaborati, la relazione tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana e contenuta in non più di n. 20 (venti) pagine, formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine.

La relazione dovrà sviluppare i seguenti punti:

1. Struttura organizzativa del Business Travel Center (BTC) dedicato a CEIPIEMONTE (indicando le risorse umane che si intendono impiegare ed i relativi profili professionali) e le modalità operative che intende adottare per la ricezione e gestione delle richieste di prenotazione e acquisto dei titoli di viaggio e/o alberghieri.
2. Modalità operative che si intendono adottare per il Servizio di controllo delle tariffe di listino aeree e alberghiere, fatto salvo che il Servizio di prenotazione di cui al punto 2.1 del capitolato Speciale dovrà sempre essere prestato *“assicurando sempre la ricerca e l’utilizzo delle tariffe più convenienti”*.
3. Modalità operative e logiche organizzative, che si intendono adottare, al di fuori del normale orario di apertura del Business Travel Center (BTC), per la gestione di *“eventuali emergenze a fronte di particolari necessità e di provvedere all’effettuazione di una nuova prenotazione e alla modifica di una prenotazione esistente”*.
4. Descrizione dettagliata circa la rete di contatti che l’operatore economico ha all’estero attraverso i quali coopera e può supportare, in caso di necessità e/o difficoltà, i soggetti in trasferta in nome e per conto di CEIPIEMONTE.
5. Caratteristiche e modalità di rappresentazione (anche on-line) che si intendono adottare per quanto riguarda i rendiconti mensili di cui al punto 7.1 del Capitolato Speciale.
6. Eventuali migliorie che si intendono proporre rispetto alle prescrizioni minime di capitolato, senza oneri aggiuntivi a carico di CEIPIEMONTE.

La relazione deve essere **compilata, timbrata e sottoscritta** in ogni pagina dal Legale rappresentante dell’Impresa concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta “A – Documentazione Amministrativa” e sottoscritta dal Legale rappresentante.