



## Allegato n. 2

Contenuto Busta “A” – Documentazione Amministrativa

**Oggetto: Gara per affidamento servizio allestimento FIA 2018, Farnborough**

La busta “A – Documentazione amministrativa” deve contenere, i seguenti documenti:

1. modulo allegato 1, **compilato e sottoscritto** in ogni pagina, a **pena di esclusione dalla gara**;
2. copia fotostatica di un documento di identità del Legale Rappresentante sottoscrittore;
3. con riferimento al requisito di cui al paragrafo 3.2, lettera i), elenco, sottoscritto in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, dei principali servizi – analoghi a quelli oggetto della presente procedura – realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari approvati, provati ai sensi dell’art. 83, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 con l’indicazione degli importi (al netto dell’IVA), delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture resi, per un valore pari ad almeno all’importo della presente procedura per ogni anno;
4. con riferimento al requisito di cui al paragrafo 3.2, lettera ii), dichiarazioni da parte di enti pubblici o privati che attestino l’esecuzione (conclusa o in corso) **con buon esito**, negli ultimi **tre** esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando, di **almeno tre** prestazioni di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura;
5. con riferimento al requisito di cui al paragrafo 3.2, lettera iii), originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del valore complessivo del presente appalto, al netto dell’IVA, in conformità a quanto previsto nell’art. 93 del D.Lgs. 50/2016;
6. con riferimento al requisito di cui al paragrafo 3.2, lettera iv), [*per le sole grandi imprese, con più di 249 dipendenti*] impegno, ai sensi dell’art. 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva per l’esecuzione del contratto, di cui all’art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l’offerente risultasse Aggiudicatario;
7. con riferimento al requisito di cui al paragrafo 3.2, lettera vi), dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, con cui si attesti il possesso da parte dell’impresa del documento di valutazione di rischi di cui all’art. 17, comma 1, lettera a), del D.lgs.81/08, nonché l’indicazione del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione;
8. con riferimento al requisito di cui al paragrafo 3.2, lettera vii), dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, con cui si attesti il possesso da parte dell’impresa concorrente di una **polizza assicurativa** a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi;
9. con riferimento al requisito di cui al paragrafo 3.2, lettera viii), impegno, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario, ad **accettare e rispettare il DUVRI** che sarà redatto da CEIPIEMONTE secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza.
10. con riferimento al punto 3.3, ricevuta in originale ovvero fotocopia della stessa, del documento “PASSOE”;
11. copia fotostatica del presente Bando di Gara, non compilato e sottoscritto in ogni pagina, completo dell’allegato n. 7, “Schema di contratto”, il quale deve recare, nell’ultima pagina, la doppia sottoscrizione ivi espressamente richiesta.

Le suddette dichiarazioni devono essere **compilate, timbrate e sottoscritte in ogni pagina** dal Legale rappresentante dell’Impresa concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta “A – Documentazione Amministrativa” e sottoscritta dal Legale rappresentante.