



## Allegato n. 5

Schema di contratto per affidamento

### **incarico di Consulente senior settore tecnico ICT**

Tra Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.a.  
qui di seguito denominato "CEIPIEMONTE"  
con sede legale in Corso Regio Parco 27, Torino (Italia), P.IVA n. 09489220013,  
in persona del Direttore Generale Giuliano Lengo,

e ..... (nome, denominazione o ragione sociale, indirizzo e partita IVA)  
(qui di seguito denominato "Consulente" e, unitamente a CEIPIEMONTE, collettivamente  
denominati "Parti")

#### **1. Oggetto**

Il Consulente si impegna a prestare consulenza in favore di CEIPIEMONTE per attività relative al Progetto Integrato di Filiera (PIF) Progetto Integrato di Filiera (PIF) "ICT-Think Up-Advanced ICT solutions from Torino Piemonte" ([www.businesspromotionpiemonte.org](http://www.businesspromotionpiemonte.org)) avente lo scopo di promuovere all'estero il settore Information Communication Technology – piemontese dedicato a tutti i settori industriali e di servizi, con particolare attenzione alle eccellenze presenti nei cluster, security, e-health, intelligent transport system, home & building automation, finance, e-government, multimedia, ecc. .

Il progetto consiste nella promozione a livello internazionale di un gruppo di PMI selezionate, tramite azioni di supporto tecnica (incontri B2B, workshop, accoglienza buyers in Piemonte, organizzazione di incontri all'estero con la committenza straniera), azioni di aggregazione fra imprese piemontesi, supporto all'informazione sui trend innovativi, assistenza consulenziale individuale, formazione personalizzata, comunicazione.

L'incarico riguarda la prestazione della suddetta attività di consulenza, quale meglio dettagliate agli allegati A e B del presente contratto, oltre che nel bando di gara e relativi allegati.

L'aggiudicatario eventualmente costituito in forma societaria si impegna a prestare il servizio di consulenza oggetto di gara per mezzo del gruppo di lavoro oggetto di valutazione ovvero, nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'aggiudicatario, tramite figure professionali di conoscenze ed esperienze non inferiori.

#### **2. Durata e recesso**

Il presente contratto ha durata dalla data di aggiudicazione al 31 dicembre 2014 compreso, salva la facoltà di recesso unilaterale anticipato concessa a CEIPIEMONTE con preavviso scritto al Consulente di almeno quindici giorni oppure anche senza preavviso in caso di interruzione o sospensione per qualsiasi causa del Piano per l'Internazionalizzazione del Piemonte..

#### **3. Corrispettivo, rimborso spese e pagamento**

Il corrispettivo annuo per il servizio di consulenza oggetto del presente contratto è pari all'offerta economica dell'aggiudicatario.

Sono previste spese di trasferta per un importo massimo di € 8.000,00 (ottomila/00 euro) all'anno - IVA esclusa, e spese telefoniche rendicontabili per un importo massimo di € 1.200,00. (milleduecento/00 euro) all'anno.



Dette spese verranno rimborsate al Consulente esclusivamente dietro preventiva autorizzazione scritta di CEIPIEMONTE e presentazione dei relativi giustificativi, entro il limite massimo sopra indicato e comunque entro il massimale stabilito dalle linee guida sull'ammissibilità e la rendicontazione delle spese dei Progetti Integrati di Filiera. (vedi massimale per Paese indicato da Europaid ([http://ec.europa.eu/europaid/work/procedures/implemetation/per\\_diems/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/europaid/work/procedures/implemetation/per_diems/index_en.htm)))

Eventuali spese che superano il predetto limite saranno rimborsate solo se preventivamente autorizzate.

Il suddetto corrispettivo dovrà essere fatturato bimestralmente ed il pagamento sarà effettuato a sessanta giorni dalla fine mese dalla data di emissione della fattura.

I rimborsi spese sono soggetti a preventiva autorizzazione scritta di CEIPIEMONTE e verranno fatturati dal Consulente a mano a mano che le spese saranno sostenute. Dette spese dovranno costituire oggetto di un rendiconto da presentarsi a CEIPIEMONTE, unitamente alla relativa fattura e giustificativi di spesa, per approvazione, cui seguirà il pagamento.

#### **4. Incarico ed obblighi del Consulente**

Il Consulente si obbliga a prestare a CEIPIEMONTE il servizio di consulenza oggetto del presente contratto in completa autonomia e indipendenza e ad operare con correttezza, in buona fede e con la massima diligenza richiesta della natura del servizio.

Il rapporto tra CEIPIEMONTE ed il Consulente è esclusivamente quello di consulenza oggetto del presente contratto, senza che il Consulente possa in alcun modo essere considerato dipendente, rappresentante, mandatario o agente di CEIPIEMONTE né delle imprese partecipanti o comunque connesse al Progetto di Filiera o al Piano per l'Internazionalizzazione del Piemonte.

Il Consulente non ha alcun potere di concludere accordi né comunque di assumere obbligazioni in nome né per conto di CEIPIEMONTE né delle imprese partecipanti o comunque connesse al Progetto di Filiera o al Piano per l'Internazionalizzazione del Piemonte né il diritto di richiedere alcun corrispettivo ulteriore rispetto a quanto stabilito dal presente contratto.

Il Consulente si obbliga a impiegare, nella prestazione del servizio, il/i componente/i del gruppo di lavoro proposti in sede di procedura selettiva. Nel caso in cui il Consulente debba variare tali risorse si impegna a darne comunicazione scritta a CEIPIEMONTE con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso e comunque non appena possibile. La sostituzione, pur nell'ambito dell'autonomia organizzativa del Consulente, dovrà avvenire con persona di competenze non inferiori. Eventuali costi derivanti da tali sostituzioni (es. formazione del personale) saranno a carico del Consulente.

Il Consulente si impegna altresì ad inviare a Ceipiemonte, a norma delle nuove disposizioni vigenti in materia di lavoro, una dichiarazione firmata e corredata di un documento di identità valido, in cui dichiara che l'importo complessivo fatturato a Ceipiemonte non è superiore all'80% del proprio fatturato annuale.

#### **5. Riservatezza e privacy**

Il Consulente ha l'obbligo di mantenere riservati, per tutta la durata del presente contratto e successivamente alla sua risoluzione per qualsiasi causa, tutte le informazioni e i dati di cui sia venuto a conoscenza, in qualunque modo e forma, nell'esecuzione del presente contratto o comunque in ragione di esso, pertanto si impegna a non rivelarli ad alcun terzo e a non divulgarli, in nessun modo e forma, e a non utilizzarli ad alcun titolo per scopi diversi da quelli strettamente inerenti all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al precedente articolo sussiste anche con riferimento a tutte le informazioni e a tutto il materiale elaborato dal Consulente in esecuzione del contratto.



Il Consulente è altresì responsabile per l'osservanza degli anzidetti obblighi di riservatezza da parte dei propri eventuali dipendenti, collaboratori, fornitori, consulenti o altri aventi causa, cui dette informazioni debbano eventualmente essere rivelate ai fini dell'esecuzione del presente contratto e dell'adempimento di obblighi di legge.

L'obbligo di cui al presente articolo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio per ragioni indipendenti dalla rivelazione o divulgazione per cause imputabili al Consulente o ai suoi aventi causa.

Per quanto attiene in particolare ai dati personali di totalità di CEIPIEMONTE, il Consulente, in qualità di responsabile esterno, si impegna a trattarli in conformità alla privacy policy del CEIPIEMONTE ed adottando misure di sicurezza non inferiori.

## **6. Penali**

Il Consulente dovrà rispettare i termini previsti nel programma condiviso con il Responsabile del Procedimento (vedi Attività ed Obiettivi, allegati A e B) al momento della sottoscrizione del contratto. In caso, di mancato rispetto dei termini indicati nel programma da parte del Consulente verrà applicata una penale pari all' 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale per ogni violazione; al raggiungimento del 10% dell'importo contrattuale il contratto si intenderà risolto di diritto, salva ogni pretesa del CEIPIEMONTE".

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione di penali di cui al precedente comma, verranno contestati per iscritto al Consulente da CEIPIEMONTE; il Consulente dovrà comunicare per iscritto le proprie deduzioni nel termine massimo di 10 (dieci) giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di CEIPIEMONTE, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al Consulente le penali a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

## **7. Modifiche**

Il presente contratto, unitamente agli atti della procedura selettiva condotta per la sua stipula ed agli Allegati A e B, che ne formano parte integrante, racchiude la totalità degli accordi tra le parti in relazione al servizio che ne costituisce l'oggetto. Qualsiasi modifica o integrazione delle previsioni contrattuali dovrà essere preventivamente concordata tra le parti per iscritto.

Il presente contratto non potrà essere, nemmeno parzialmente, ceduto.

CEIPIEMONTE si riserva tuttavia di comunicare, per giusti motivi, variazioni e/o soppressioni delle attività programmate e di adeguare conseguentemente il compenso.

## **8. Risoluzione per inadempimento**

CEIPIEMONTE potrà risolvere il presente contratto con effetto immediato in presenza di un inadempimento non lieve, quale le parti convengono di considerare qualsiasi violazione, indipendentemente dalla gravità, degli artt. 1, 4 e 5 del presente contratto.

## **9. Direttore dell'Esecuzione**

Il Direttore dell'esecuzione del contratto (di seguito per brevità "il Direttore"), è il Responsabile del Procedimento, nominato da CEIPIEMONTE secondo quanto disposto dall'art. 300 del D.P.R. 207/2010, il quale verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto in conformità alle disposizioni contrattuali, ai sensi dell'art.119 D.Lgs.163/2006 s.m.i..



Il Direttore provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico – contabile dell'esecuzione del contratto stipulato da CEIPIEMONTE, assicurando così la regolare esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 301 del D.P.R. 207/2010.

#### **10. Tracciabilità dei flussi finanziari**

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, in esecuzione della legge 136/2010, art. 3, il Consulente è tenuto a comunicare a CEIPIEMONTE, entro sette giorni dalla stipula del presente contratto, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale da dedicarsi, anche se non in via esclusiva, alla presente commessa nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il Consulente si impegna ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari anche rispetto ai propri subcontraenti a qualsiasi titolo interessati, consentendo a CEIPIEMONTE di verificare che nei relativi contratti sia prevista apposita clausola con la quale questi ultimi assumono gli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge. CEIPIEMONTE effettuerà i pagamenti dovuti ai sensi del presente contratto esclusivamente tramite il suddetto conto corrente dedicato. Come stabilito dalla L.136/2010, art. 3, l'effettuazione di pagamenti senza avvalersi di banche o di Poste Italiane Spa è causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

#### **11. Controversie**

Il presente contratto è sottoposto alla legge italiana. Tutte le controversie eventualmente derivanti dal presente contratto saranno risolte in via esclusiva dal Tribunale di Torino.

#### **12. - Clausole finali**

Il presente contratto, composto dal presente testo di 12 articoli e dagli allegati A "Attività" e B "Obiettivi", unitamente agli atti della procedura selettiva condotta per la sua stipula, che ne formano parte integrante, costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti ed annulla e sostituisce eventuali precedenti accordi intervenuti tra le stesse parti.

Con il presente contratto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti e qualunque modifica al presente contratto non potrà aver luogo né potrà essere provata se non mediante atto scritto e sottoscritto dai legali rappresentanti delle parti; in conseguenza il presente contratto non verrà emendato o sostituito dagli eventuali accordi operativi, attuativi o integrativi intervenuti tra le Parti, continuando, con questi, a regolare la materia; tuttavia, in caso di contrasto, le previsioni del presente contratto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa manifestata delle parti per iscritto.

L'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole del contratto non comporta l'invalidità o inefficacia del contratto nel suo complesso.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte di CEIPIEMONTE non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti ad esso spettanti che CEIPIEMONTE si riserva comunque di far valere nei limiti della prescrizione legale.

Senza il previo consenso scritto di CEIPIEMONTE, il Consulente non potrà cedere a terzi né totalmente né parzialmente i diritti e gli obblighi derivanti dal presente contratto, né potrà affidare a terzi, né totalmente né parzialmente, le attività oggetto del presente contratto. Il trasferimento a terzi da parte del Consulente di tutto o parte del lavoro, previa autorizzazione scritta di CEIPIEMONTE, non dispensa il Consulente dagli obblighi e dalle responsabilità che derivano dal presente contratto.

Torino, .....



Letto, confermato e sottoscritto.

Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.a.  
Il Direttore Generale  
*(Giuliano Lengo)*

Il Consulente

---

---

Si approvano specificamente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. gli artt. 2 (facoltà di recesso), 5 (obbligo di segretezza) e 11 (foro competente)

Il Consulente

---



## Allegato A - Attività

Il presente allegato indica le principali attività che il Consulente si impegna a svolgere, le quali si prevede, salvo diverse esigenze del progetto, occuperanno il Consulente nelle percentuali rispettivamente specificate.

### A. ATTIVITA' DI SVILUPPO DEL PROGETTO (Impegno stimato sul totale attività 10%)

Condivisione delle strategie e dei piani di intervento (in collaborazione con il referente commerciale ed il responsabile di progetto) e loro attuazione.

Individuazione di system integrator/operatori di potenziali interesse/opportunità di business da proporre alle sottofilieri del raggruppamento piemontese sulla base di valutazioni tecniche dell'offerta capaci di agevolare l'attività del referente commerciale e d'intesa con il PM del progetto.

### B. CREAZIONE E GESTIONE DEL GRUPPO DI SOCIETA' COINVOLTE NEL PROGETTO "ICT-THINK UP" (Impegno stimato sul totale attività 30%)

Individuazione di nuove competenze innovative sul territorio, coinvolgimento delle imprese, dei partner di progetto e dei Key Players locali ritenuti necessari a comporre le filiere qualitative e merceologicamente complete per i settori di destinazione / cluster definiti dal progetto, incluso il coinvolgimento dei cosiddetti Key Players locali.

Composizione del gruppo di aziende suddiviso per settori di destinazione. Valutazione che la tipologia produttiva, tecnologica e di servizi delle imprese candidate siano coerenti alle opportunità offerte dal progetto. Valutazione della loro idoneità riferita alle capacità innovative, tecniche, produttive, qualitative e manageriali. Eventuali visite/colloqui individuali per confermare la loro idoneità (da realizzarsi in accordo con il PM del progetto). Individuazione di nuove imprese piemontesi necessarie al completamento dell'offerta piemontese per rispondere alle esigenze del mercato ed in linea con i trend più innovativi.

### C. ATTIVITA' DI MARKETING E DIFFUSIONE DEL PROGETTO (Impegno stimato sul totale attività 10%).

Risposta puntuale alle esigenze dei key player internazionali dal punto di vista tecnico, azioni di coinvolgimento e fidelizzazione dei Key Players/operatori internazionali e locali.

Predisposizione di presentazioni dai contenuti tecnici, con valorizzazione Unique Selling Proposition delle aziende partecipanti al progetto in occasione di attività convegnistiche all'estero finalizzate a valorizzare le valenze tecniche e tecnologiche delle società.

Azioni finalizzate alla realizzazione di attività convegnistiche internazionali a Torino.

Azioni finalizzate alla presentazione tecnica delle aziende suddivise per settori di destinazione.

### D. ATTIVITA' DI AGGREGAZIONE AZIENDALE E SVILUPPO DELLA COMPETITIVITA' (impegno stimato sul totale attività 10%).

Coinvolgimento delle imprese piemontesi con capacità tecniche e tecnologiche più rilevanti e loro aggregazione in sinergia con enti del territorio ed eventuali centri di ricerca ed università.

Creazione di offerte tecniche aggregate in funzione di specifiche richieste pubbliche o private a livello internazionale.

Sviluppo attività di collaborazione fra imprese piemontesi e partner esteri in collaborazione con i Cluster Internazionali.

Individuazione trend innovativi internazionali per attività di sviluppo dell'offerta aggregata piemontese.



#### E. SUPPORTO NELLE ATTIVITA' INDIVIDUALI ALLE AZIENDE PARTECIPANTI (Impegno stimato sul totale attività 15%)

Supporto ed affiancamento nell'attività di individuazione partner commerciali nei paesi target. Verifica opportunità di business individuati e valutazione attività emerse tramite le attività di assistenza mirata all'estero. Affiancamento al referente commerciale per supporto tecnico nell'identificazione della Value proposition delle società aderenti al progetto.

#### F. COMUNICAZIONE SUL TERRITORIO ED ALL'ESTERO (Impegno stimato sul totale attività 10%)

Contributo all'informazione periodica trimestrale alle aziende del progetto; predisposizione testi relativi ad informazioni tecniche pervenute da parte delle aziende piemontesi aderenti al progetto e/o da operatori internazionali.

Diffusione e promozione presso i key players internazionali dei progetti realizzati (di cui al precedente punto C.2) e delle capacità tecniche e tecnologiche individuali e dell'offerta aggregata delle imprese piemontesi, tramite newsletter trimestrale e/o attraverso altri mezzi di comunicazione in collaborazione col referente commerciale e con il team di progetto.

Collaborazione alla elaborazione dei contenuti da presentare sulle tematiche tecniche in occasione dei tavoli di lavoro col Comitato Tecnico e per il meeting annuale con le imprese del progetto.

Organizzazione visite presso tecnici centri di ricerca/enti del territorio ed imprese per operatori internazionali/giornalisti stranieri e loro affiancamento.

Monitoraggio costante delle novità tecnologiche messe a punto da parte delle società aderenti al progetto e messa a disposizione tramite i canali di comunicazione preposti dal progetto dei Key Player internazionali.

#### G. MONITORAGGIO (Impegno stimato sul totale attività 15%)

Mensilmente dovrà essere fornito a CEIPIEMONTE, in allegato alla fattura, un report delle attività realizzate condotte con dettagliata indicazione dei contatti avuti Tali con atti dovranno inoltre essere inseriti nel sistema informatico interno di CEIPIEMONTE a cura del Consulente. Il report dovrà essere corredato da specifica nota sugli eventuali risultati raggiunti da parte delle aziende a livello internazionale, nonché segnalazione delle novità tecnologiche messe a punto dalle società stesse con riferimento a possibili valorizzazione nell'ambito delle filiere dei settori di destinazione (sia con l'aiuto del progetto Think Up che non).

Dovranno inoltre essere redatti dei report quadrimestrali (con scadenza ad aprile 2014, agosto 2014, dicembre 2014) con monitoraggio dei contatti generati per le imprese e gli eventuali sviluppi commerciali e di collaborazione/innovazione che il progetto ha contribuito ad attivare, evidenziate le criticità emerse, formulati i correttivi da apportare e le relative proposte di follow up.

Il Consulente

---



## Allegato B - Obiettivi

Con riferimento all'art. 3 del contratto ed alle attività di cui all'Allegato A del contratto, si individuano come segue gli obiettivi.

**Obiettivo 1:** Coinvolgimento di almeno n. 60 società piemontesi aderenti al progetto compatibili con i settori di destinazione / cluster individuati ed interessate ai mercati internazionali

**Obiettivo 2:** Analisi gruppo di aziende aderenti al progetto suddivise per settori di destinazione/cluster e relativa composizione filiere.

Selezione delle imprese idonee a costituire il gruppo di aziende aderenti entro le date previste dalla committenza.

**Obiettivo 3:** Attività di aggregazione aziendale e sviluppo della competitività

Coinvolgimento ed aggregazione di almeno 40 imprese piemontesi in attività legate alla presentazione di 8 offerte tecniche integrate ad operatori internazionali pubblici o privati

**Obiettivo 4:** Comunicazione sul territorio ed all'estero

Predisposizione di almeno n. 4 contributi tecnici e/o di novità tecnologiche relativi ad attività sviluppate da aziende piemontesi che possano essere di interesse per la committenza straniera che potranno essere eventualmente inseriti e pubblicati sui siti di promozione del progetto e/o diffusi attraverso i canali di comunicazione del progetto stesso e/o inoltrati alla committenza internazionale per la valorizzazione delle aziende piemontesi.

**Obiettivo 5:** Monitoraggio e consulenza tecnica alle imprese

Mensilmente dovrà essere fornito a CEIPIEMONTE, in allegato alla fattura, un report delle attività realizzate condotte con dettagliata indicazione dei contatti avuti. Tali contatti dovranno inoltre essere inseriti nel sistema informatico interno CEIPIEMONTE a cura del Consulente.

Dovranno inoltre essere redatti dei report quadrimestrali (con scadenza ad aprile 2014, agosto 2014, dicembre 2014) con monitoraggio dei contatti generati per le imprese e gli eventuali sviluppi commerciali e di collaborazione/innovazione che il progetto ha contribuito ad attivare, evidenziate le criticità emerse, formulati i correttivi da apportare e le relative proposte di follow up.

Il Consulente

---