



## **INVITO A PRESENTARE OFFERTE PER AFFIDAMENTO SERVIZI BANCARI**

Il Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.a. (di seguito CEIPIEMONTE) ha la necessità di individuare un soggetto (d'ora in poi, per brevità "Aggiudicatario") di consolidata esperienza e di adeguata capacità tecnico economica in grado di provvedere a quanto di seguito richiesto.

CEIPIEMONTE pertanto bandisce la seguente procedura, secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. finalizzata alla selezione di un operatore economico a cui affidare il servizio di gestione servizi bancari, ossia apertura e gestione di un conto corrente bancario e dei servizi accessori connessi allo svolgimento delle attività di CEIPIEMONTE.

Ai sensi dell'art. 26 bis della Legge n. 98/2013, si precisa che il presente affidamento è articolato in un unico lotto in quanto avente per oggetto l'erogazione di prestazioni unitarie non divisibili, come di seguito descritto. L'affidamento del servizio è infatti caratterizzato da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa delle prestazioni richieste, tale da non renderne possibile la scissione in lotti; l'eventuale frazionamento in lotti risulterebbe impraticabile dal punto di vista gestionale ed economicamente non conveniente.

La presente procedura è disciplinata dagli art 4.1.a.2) e 5.2 del "Regolamento delle spese per l'acquisizione in economia di beni e servizi" adottato da CEIPIEMONTE (visionabile su <http://www.centroestero.org>), ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

CEIPIEMONTE invita pertanto a presentare offerta per l'affidamento del Servizio in oggetto come meglio precisato in seguito.

### **1. OGGETTO DEL SERVIZIO**

CEIPIEMONTE nasce nel 2006 da un'iniziativa della Regione Piemonte con l'accorpamento in un'unica società di enti preesistenti (L.R. n. 13/2006), in accordo con Unioncamere Piemonte, le Camere di commercio, le rappresentanze delle categorie economiche, le Università, il Politecnico e altri enti territoriali. E' il primo organismo regionale italiano dedicato all'internazionalizzazione del territorio, ed è il riferimento per le imprese locali che lavorano o intendono lavorare sui mercati esteri e per gli interlocutori stranieri interessati a conoscere il sistema economico del Piemonte. Su incarico dei propri Soci, CEIPIEMONTE opera in diversi settori economici per favorire la crescita dell'innovazione, della competitività e dell'attrattività del Piemonte.

Oggetto della prestazione richiesta è uno o più rapporti di conto corrente bancario di durata quinquennale con facoltà di recesso anticipato del correntista e con un affidamento che permetta a CEIPIEMONTE di svolgere le proprie attività e in particolare, a titolo indicativo e non esaustivo, le seguenti operazioni:

- deposito di denaro;
- apertura di credito (fido di cassa) sino a € 4.000.000,00 (quattromilioni/00 di euro);
- le consuete operazioni di incasso e pagamenti, ivi compresi assegni, bonifici anche in valuta da/per estero, pagamenti rid, addebiti di pagamenti periodici e utenze, pagamento tributi e contributi (F23 e F24);
- remote banking (via Internet);



- deposito titoli;
- carte di credito;
- servizio di gestione documentale ciclo attivo relativo ad emissione, trasmissione e conservazione di fatture elettroniche;
- possibilità da parte di aziende o enti di effettuare pagamenti elettronici, per servizi resi da CEIPIEMONTE, utilizzando proprie carte di credito;
- eventuale custodia di titoli e valori, anche di terzi, e di altre eventuali somme che fossero ugualmente detenibili secondo i termini di legge;
- assistenza ad ogni operazione finanziaria utile al perseguimento degli scopi istituzionali e che si possa svolgere per il tramite di un istituto di credito.

Pertanto l'offerta dovrà indicare il costo per CEIPIEMONTE ed i termini delle suddette operazioni e in particolare:

1. Tasso creditore sulle giacenze di cassa (lordo);
2. Spese di estratto conto mensile, incluse le spese di liquidazione trimestrali, e altre comunicazioni inviate online;
3. Spese forfettarie annuali per la tenuta del conto;
4. Costo carnet 20 assegni;
5. Tasso debitore sul passivo del conto;
6. Commissioni di disponibilità fondi;
7. Commissioni su bonifici passivi Italia su altre banche;
8. Commissioni su bonifici passivi verso UE in euro;
9. Commissioni su bonifici passivi verso Paesi extra UE in etiro;
10. Commissioni su bonifici passivi verso Paesi extra UE not in euro;
11. Commissioni di intervento su bonifico in divisa estera;
12. Costo attivazione servizio di fatturazione elettronica;
13. Costo di emissione e conservazione della singola fattura elettronica;
14. Commissioni su pagamenti di tributi e contributi tramite modelli F23 e F24;
15. Costo Remote Banking;
16. Costo gestione carte di credito e carte prepagate

Resta inteso che la valuta delle seguenti operazioni:

- versamenti assegni circolari stessa banca o di banche del gruppo;
- versamenti assegni circolari stessa filiale o di altre filiali stessa banca;
- versamento assegno di bonifico stessa banca,
- versamento contanti.

sarà pari a 0 (zero) giorni.

L'Aggiudicatario, all'atto dell'assunzione dei servizi, si impegna a fornire la più ampia collaborazione, per agevolare la realizzazione dei fini istituzionali di CEIPIEMONTE, nel rispetto delle leggi bancarie e delle rispettive norme statutarie.

L'Aggiudicatario della gara sarà tenuto al rispetto delle norme previste dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. – Codice in materia di protezione dei dati personali – con particolare riferimento alle norme riguardanti la sicurezza e riservatezza dei dati ed il controllo degli accessi al sistema informativo dei pagamenti e degli incassi ordinati da CEIPIEMONTE.

L'Aggiudicatario si impegna a rispettare la normativa inerente la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i., e a riportare nei documenti contabili il numero di CIG ed eventuale CUP indicati da CEIPIEMONTE.



## **2. DURATA CONTRATTUALE**

La convenzione relativa all'affidamento della gestione dei servizi bancari di cui alla presente procedura avrà la durata di anni 05 (cinque) a decorrere dal giorno della sottoscrizione, salvo facoltà di recesso anticipata di CEIPIEMONTE da esercitarsi in qualunque momento con un preavviso di quindici giorni.

CEIPIEMONTE si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione anticipata dell'appalto nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 302 del D.P.R. 207/2010.

## **3. VALORE STIMATO COMPLESSIVO DELL'APPALTO**

Il valore complessivo presunto del presente appalto, ai sensi dell'art. 29, del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., stimato sulla base dei dati storici di CEIPIEMONTE, non è superiore all'importo di € 200.000,00 (duecentomila/00 euro).

Tale importo è stato determinato da una stima dell'attività pregressa, ed ha comunque la funzione di indicare il limite massimo complessivo delle prestazioni ed ha carattere presuntivo, mentre l'effettiva entità dell'affidamento deriverà dalle prestazioni effettivamente richieste nel corso dell'intero periodo contrattualmente stabilito, senza che l'Aggiudicatario possa, in ragione di ciò, pretendere indennizzi di sorta.

Per il servizio disciplinato dal presente bando non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e, pertanto, non risulta necessaria la predisposizione del DUVRI (ex art. 26, comma 3bis, D.Lgs. 81/2008). Non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di natura interferenziale.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della presente procedura sono fissati dall'Aggiudicatario concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria ed assoluta convenienza, onnicomprensivi e pertanto fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 115 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., ed indipendenti da qualunque eventualità.

La ripartizione annua presunta per tipologia di servizio, indicato a titolo meramente indicativo sulla base dello storico medio degli ultimi tre anni, è la seguente:

<b>DESCRIZIONE SERVIZI</b>	<b>N. TRANSAZIONI STIMATE / ANNO</b>
- incassi con bonifico	n. 2.500
- pagamenti tramite bonifico bancario verso paesi UE	n. distinte 700
- pagamenti tramite bonifico bancario verso paesi extra UE	n. distinte 100
- commissioni bancarie su bonifici	n. 900
- addebito su carta di credito	n. distinte 50
- pagamento F24	n. distinte 50
- prelievi Bancomat	n. 20
- emissione e conservazione di fatture elettroniche	n. 150

## **4. SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi alla presente procedura **solo società autorizzate** ai sensi di legge allo svolgimento dell'attività bancaria di cui agli artt. 10, 13, 14 e 49 del D.Lgs. 385/1993, ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

### **4.1 Requisiti di ordine generale**

L'offerente deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'articolo 38 del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.



Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

L'offerente può attestare il possesso dei predetti requisiti anche a mezzo di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (autocertificazione), compilando e sottoscrivendo di pugno l'apposito modulo di accettazione norme bando, capitolato tecnico e disciplinare di gara allegato al presente Bando di Gara (Allegato n. 1).

Il modulo deve essere corredato da un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

#### **4.2 Requisiti minimi di partecipazione tecnici e finanziari**

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti **requisiti minimi di partecipazione** di carattere economico-professionale e tecnico professionale:

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di commercio per l'esercizio dell'attività oggetto della presente procedura, nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii;
- b) autorizzazione allo svolgimento dell'attività bancaria di cui agli artt. 10, 13 e 14 del D.Lgs. 385/1993 e l'abilitazione all'emissione di assegni circolari di cui all'art. 49 del medesimo decreto. In caso di RTI tutti i componenti del Raggruppamento devono possedere i requisiti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/93, mentre l'abilitazione all'emissione di assegni circolari dovrà essere posseduto da almeno un partecipante o, in caso di RTI, dalla Capogruppo;
- c) servizio di remote banking utilizzabile sia per le interrogazioni che per l'esecuzione di operazioni di pagamento on line;
- d) servizio di gestione e conservazione delle fatture elettroniche;
- e) presenza di almeno una filiale del gruppo dotata di sportello bancomat nella città di Torino.

**Il mancato possesso anche di uno soltanto dei requisiti sopra indicati è pena di esclusione.**

CEIPIEMONTE, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le imprese concorrenti e nell'interesse di CEIPIEMONTE stesso, potrà invitare i concorrenti, a mezzo di comunicazione scritta, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati ai sensi dell'art. 46, comma 1, D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano l'irrogazione di sanzioni civili e penali ai sensi dell'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni CEIPIEMONTE procederà a verifiche secondo quanto disposto dall'articolo 48 del Decreto Legislativo n. 163/2006 ss.mm.ii.

CEIPIEMONTE si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

#### **4.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale**

L'offerente deve essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale per la partecipazione al presente bando di gara e - ai sensi degli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. - deve dichiarare:



- i) di essere in possesso di un indice CET1 (Common Equity Tier) non inferiore alla soglia minima regolamentata dalla Banca Centrale Europea per le banche italiane;
- ii) di avere espletato nell'ultimo triennio (2013-2015) almeno tre servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura (servizi bancari per amministrazioni o società pubbliche).

#### **4.4 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP – ora ANAC – (servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ciascun concorrente pertanto dovrà registrarsi al sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/>

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

Al ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, sarà cura del primo e del secondo aggiudicatario della procedura in oggetto provvedere al corretto inserimento sul portale AVCPass dei documenti richiesti dal sistema all'operatore economico.

#### **4.5 Requisiti speciali di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria**

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., sarà richiesto ai concorrenti sorteggiati – sorteggio di cui al successivo punto 8 - la seguente documentazione:

- iii) bilancio consuntivo degli ultimi tre esercizi approvati;
- iv) certificazioni, rilasciate dai rispettivi committenti, attestanti il buon esito dei contratti di cui al punto 4.3 ii); ai sensi dell'art. 42 comma 1, lett. a) e comma 4 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. La comprova di tale requisito, per i servizi resi a committenti privati, potrà avvenire anche mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 unitamente alla presentazione di documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

#### **4.6 Contributo all'ANAC, già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici**

L'offerente deve attestare l'avvenuto versamento a favore dell'ANAC e deve presentare ricevuta di versamento in originale, ovvero fotocopia della stessa (corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000). Il versamento potrà essere effettuato secondo le modalità indicate nell'avviso dell'Autorità reperibile sul sito all'indirizzo internet: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossione>.

La Commissione di Gara, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo, e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.



## 5. CHIARIMENTI

Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare via e-mail al seguente indirizzo: [info.gareappalti@centroestero.org](mailto:info.gareappalti@centroestero.org), indicando nell'oggetto "**Gara per affidamento servizi bancari**", **inderogabilmente entro le ore 20:00 del giorno 28/04/2016.**

Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimento e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali - presentate in tempo utile - in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito web di CEIPIEMONTE, [www.centroestero.org](http://www.centroestero.org), sezione Gare e Appalti - Gare in corso, entro le ore 20:00 del giorno 03/05/2016.

## 6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il plico, contenente l'offerta e le relative documentazioni, deve essere, a **pena di esclusione** dalla gara, idoneamente sigillato atto a garantirne la riservatezza e l'inviolabilità, e **controfirmato sui lembi di chiusura**, e deve pervenire improrogabilmente – pena **l'esclusione - entro e non oltre il termine perentorio delle ore 20:00 del giorno 16/05/2016** - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 18:00 - al seguente indirizzo: **Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.a. – Corso Regio Parco 27 – 10152 Torino, Italia.**

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico potrà esser inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, entro il termine finale di ricezione delle offerte, negli orari di apertura degli uffici di CEIPIEMONTE.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro del protocollo aziendale, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo da parte dell'incaricato alla ricezione. Quest'ultimo rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di CEIPIEMONTE ove, per disguidi postali o per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione offerte, anche se sostitutive ad una precedente, pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta. L'offerta presentata non può essere ritirata.

Il plico dovrà recare indicazione del mittente e la seguente dicitura:

**"GARA PER AFFIDAMENTO SERVIZI BANCARI – NON APRIRE "**

e dovrà contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, tre distinte buste tutte debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Si avverte che, ove il plico fosse sprovvisto della suddetta dicitura, sarà trattato come corrispondenza ordinaria e, pertanto, CEIPIEMONTE declina ogni responsabilità al riguardo.



Le tre buste – identificate dalle lettere “A”, “B”, “C” - oltre alle indicazioni del mittente e cioè la sua denominazione o ragione sociale -, dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta “A”: “Gara per affidamento servizi bancari – *Documentazione amministrativa*”

Busta “B”: “Gara per affidamento servizi bancari – *Offerta tecnica*”

Busta “C”: “Gara per affidamento servizi bancari - *Offerta economica*”

I contenuti delle buste “A”, “B” e “C” sono elencati rispettivamente negli Allegati da 2 a 4 del presente Bando di gara.

Sia la documentazione amministrativa, sia la documentazione tecnica, devono essere prive, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all’offerta economica.

**Non saranno ammesse** offerte incomplete o condizionate. Saranno **escluse** tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Bando di gara.

## **7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La migliore offerta sarà selezionata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., di cui all’articolo 9, comma 1, lett. b), del Regolamento delle spese per l’acquisizione in economia di beni e servizi approvato da CEIPIEMONTE, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- offerta economica fino ad un massimo di punti 70/100
- altri elementi (offerta tecnica) fino ad un massimo di punti 30/100

L’offerta economicamente più favorevole sarà quella che totalizzerà il punteggio complessivo maggiore, risultante dalla sommatoria dei punteggi ottenuti in ciascun parametro di valutazione.

La valutazione sarà determinata da una Commissione Giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell’art. 84 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi indicati nel presente bando di gara.

### **7.1 Offerta tecnica**

La busta riportante all’esterno la dicitura “Offerta Tecnica”, sottoscritta, a pena di esclusione, da un legale rappresentante dell’impresa ai sensi dell’art. 76 del DPR 445/2000 ss.mm.ii., dovrà contenere la relazione tecnica d’offerta.

Al fine da valutare in modo uniforme gli elaborati, l’“Offerta Tecnica” dovrà essere redatta in lingua italiana e contenuta in non più di n. 20 (venti) pagine formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine. Dal computo complessivo delle pagine sono escluse l’eventuale copertina e l’indice.

Ai fini dell’attribuzione del punteggio tecnico i concorrenti dovranno descrivere **la soluzione con cui intendono gestire la fase di avvio e messa a regime del servizio bancario**, sia in riferimento agli elementi minimi descritti nel Capitolato Tecnico (allegato n. 6), sia a quelli migliorativi eventualmente offerti, anche in relazione ai seguenti aspetti:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio Max</b>
1. Numero di giorni entro il quale il concorrente è disponibile ad attivare il servizio	4
2. Numero di sportelli, propri o del gruppo di appartenenza, disponibili nella città di Torino	4
3. Distanza dello sportello più vicino alla sede di CEIPIEMONTE, situata in Corso Regio Parco 27, Torino	Fino a 2,5 Km: 4
	Da 2,501 a 5 Km: 1
	Oltre 5,001 Km: 0



4. Modalità operative di esecuzione del servizio - Gestione del servizio. Soluzione organizzativa e informatica proposta per la gestione di sistemi di incasso e pagamento tramite Remote Banking descritta al paragrafo 3.1 del Capitolato.	4
5. Archiviazione elettronica e conservazione sostitutiva: soluzione organizzativa e informatica proposta per l'archiviazione elettronica e conservazione sostitutiva dei documenti di cui al paragrafo 2.5.3 del Capitolato.	4
6. Servizi migliorativi aggiuntivi proposti	2
7. Presenza di filiali, agenzie o sedi all'estero, proprie o del gruppo di appartenenza	4
8. Disponibilità ad aprire, su richiesta di CEIPIEMONTE, uno sportello Bancomat presso la sede di CEIPIEMONTE	4
<b>PUNTEGGIO TOTALE OFFERTA TECNICA</b>	<b>30</b>

I punteggi relativi ai criteri 1 - 2 - 7 saranno attribuiti proporzionalmente all'offerta migliore e saranno così attribuiti:

criterio n. 1: offerta migliore/offerta da considerare;

criteri n. 2 - 7: offerta da considerare/offerta migliore.

Il punteggio relativo al criterio n. 3 sarà assegnato secondo i sub-criteri di valutazione sopra indicati, senza ammissione di coefficienti intermedi.

Il punteggio relativo al criterio n. 8 sarà assegnato limitatamente al possesso del requisito.

Per gli altri elementi di natura qualitativa, criteri 4 – 5 – 6, l'attribuzione dei punteggi avverrà utilizzando il sistema e le modalità previste dall'allegato P del DPR 207/2010, punto II, lettera a), n. 4, ossia attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari. La media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di Commissari verrà trasformata in coefficiente definitivo riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I coefficienti attribuiti discrezionalmente dai Commissari verranno assegnati secondo i criteri di valutazione di seguito indicati, senza ammissione di coefficienti intermedi.

<b>GIUDIZIO</b>	<b>CRITERIO MOTIVAZIONALE</b>	<b>COEFFICIENTE</b>
Ottimo	Contenuto dell'offerta ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1,00
Distinto	Contenuto dell'offerta strutturato che sviluppa l'argomento con alcuni approfondimenti	0,80
Buono	Contenuto dell'offerta adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,60
Sufficiente	Contenuto dell'offerta accettabile ma poco strutturato e poco sviluppato	0,40
Scarso	Contenuto dell'offerta mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,20
Insufficiente	Contenuto dell'offerta carente, generico ed inadeguato	0,00

La riparametrazione dei punteggi verrà effettuata attribuendo al concorrente che ha presentato la migliore offerta il massimo punteggio previsto nel criterio preso in considerazione e





proporzionalmente agli altri concorrenti. Infine verrà effettuata la riparametrazione finale attribuendo i relativi punteggi.

Si precisa che gli eventuali aspetti migliorativi del servizio offerti dal concorrente in sede di Offerta Tecnica, in caso di aggiudicazione dovranno essere garantiti dall'Aggiudicatario per tutta la durata contrattuale.

La somma dei singoli punteggi assegnati determina il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica.

## 7.2 ***Offerta economica***

Nella busta riportante all'esterno la dicitura "Offerta Economica" l'offerente dovrà inserire l'offerta economica - **sottoscritta a pena di esclusione** da un legale rappresentante dell'impresa ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 s.m.i. – formulata compilando l'allegato 4 del presente bando di gara.

L'offerta economica riguarderà le seguenti voci:

	<b>VOCI</b>		<b>Punteggio max</b>
1	Tasso creditore sulle giacenze di cassa (lordo) – Spread +/- rispetto alla media mensile del tasso EURIBOR a tre mesi	Spread +/- rispetto a Euribor	8
2	Spese di estratto conto mensile incluse le spese di liquidazione trimestrali, e altre comunicazioni inviate online;	Euro/caduno	4
3	Spese forfettarie annuali per la tenuta del conto	Euro/anno	8
4	Costo carnet 20 assegni	Euro/cad carnet	2
5	Tasso debitore sul passivo del conto - Spread +/- rispetto alla media mensile del tasso EURIBOR a tre mesi	Spread +/- rispetto a Euribor	9
6	Commissioni di disponibilità fondi	% anno	9
7	Commissioni su bonifici passivi Italia su altre banche	Euro/caduno	3
8	Commissioni su bonifici passivi verso UE in euro	Euro/caduno	3
9	Commissioni su bonifici passivi verso Paesi extra UE in euro	Euro/caduno	3
10	Commissioni su bonifici passivi verso Paesi extra UE non in euro	Euro/caduno	3
11	Commissioni di intervento su bonifico in divisa estera	Euro/caduno	3
12	Costo attivazione servizio di fatturazione elettronica	Euro	3
13	Costo di emissione e conservazione della singola fattura elettronica	Euro/caduno	3
14	Commissioni su pagamenti di tributi e contributi tramite modelli F23 e F24	Euro/caduno	3
15	Costo Remote Banking	Euro/anno	3
16	Costo gestione carte di credito e carte prepagate	Euro/anno	3
	<b>PUNTEGGIO TOTALE OFFERTA ECONOMICA</b>		<b>70</b>

I punteggi saranno attribuiti ad ogni singola voce componente l'offerta economica, ad eccezione della voce 1, con la seguente formula: **(offerta migliore/singola offerta) x punteggio massimo**

Il punteggio relativo alla **voce 1** sarà attribuito con la seguente formula:

**(singola offerta/offerta migliore) x punteggio massimo**



L'offerta non dovrà contenere correzioni né abrasioni.

Il punteggio complessivo dell'offerta economica (punteggio massimo 70) sarà quindi attribuito sommando i singoli punteggi ottenuti nella valutazione.

Si precisa che in caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale l'importo espresso in lettere ai sensi dell'art. 119, D.P.R. 207/2010.

L'operatore economico dovrà infine indicare, con riferimento al presente appalto, i costi della sicurezza per gli eventuali rischi connessi all'esercizio della propria attività aziendale, ai sensi dell'articolo 87 – comma 4 – del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii..

Non saranno accettate offerte incomplete e/o parziali oppure che risultino condizionate a clausole non previste.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 11, comma 6, D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.. L'offerta é vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Relativamente agli adempimenti di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. 81/2008, CEIPIEMONTE non ha ravvisato, considerate le modalità di espletamento del servizio, rischi di interferenza. Pertanto, valutando gli oneri di sicurezza di natura interferenziali pari a zero, CEIPIEMONTE non procede alla redazione del DUVRI.

## **8. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

Il Responsabile del Procedimento, in seduta pubblica che si terrà **il giorno 17/05//2016, alle ore 10:00** presso la sede di CEIPIEMONTE, corso Regio Parco 27, Torino provvederà a:

- (i) verificare l'integrità e la tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
- (ii) accertare l'ammissibilità delle offerte verificando la documentazione contenuta in ciascuna busta "A" e la sua conformità alle prescrizioni del presente Bando di gara;
- (iii) controllare l'integrità dei plichi contenenti l'offerta tecnica e verificare la presenza dei documenti prodotti relativi all'offerta tecnica;
- (iv) ammettere i concorrenti che abbiano prodotto regolare documentazione amministrativa e presentato la Busta "B" o, in caso negativo, ad escludere gli stessi.

A tale seduta vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Saranno **esclusi** dalla gara i concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

Nella medesima seduta pubblica, il Responsabile del Procedimento procederà al sorteggio pubblico previsto ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. per la verifica dei requisiti speciali di cui al paragrafo 4.5.

Ai concorrenti sorteggiati sarà quindi richiesta la seguente documentazione:

- bilancio consuntivo degli ultimi tre esercizi approvati;
- certificazioni, rilasciate dai rispettivi committenti, attestanti il buon esito dei contratti di cui al punto 4.3 ii); ai sensi dell'art. 42 comma 1, lett. a) e comma 4 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. La comprova di tale requisito, per i servizi resi a committenti privati, potrà avvenire anche mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 unitamente alla presentazione di documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Il controllo del possesso dei requisiti avverrà in conformità di quanto disposto dall'articolo 6 bis del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.



Entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta da parte di CEIPIEMONTE, la suindicata documentazione dovrà essere messa a disposizione mediante l'utilizzo del sistema e nel rispetto delle procedure dettate dall'AVCPASS. In difetto si applicheranno le sanzioni di cui all'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

Successivamente, in seduta riservata, si procederà a valutare le offerte tecniche (busta "B") da parte di una specifica Commissione Giudicatrice precedentemente costituita con provvedimento del Responsabile del Procedimento, e ad attribuire i relativi punteggi, come da paragrafo 7.1.

Verrà quindi formata una graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente.

Il giorno **27/05/2016, alle ore 11:00**, presso la sede di CEIPIEMONTE saranno aperte – in seduta pubblica – le buste "C" contenenti le offerte economiche.

In quella sede verranno comunicati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e saranno valutate le offerte economiche con l'attribuzione dei relativi punteggi.

Sarà quindi compilata la graduatoria sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa in ragione degli elementi qualità e prezzo, indicati al paragrafo 7 ("Criterio di aggiudicazione") del presente Bando di Gara e sarà proclamata l'aggiudicazione provvisoria al concorrente che abbia ottenuto il punteggio più alto.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza dell'offerta valida di un solo concorrente.

E' in ogni caso facoltà di CEIPIEMONTE di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto; tale facoltà non comporta alcun obbligo né indennizzo e/o rimborso da corrispondere ai concorrenti da parte di CEIPIEMONTE.

Il Responsabile del Procedimento provvederà a comunicare l'aggiudicazione provvisoria, via PEC, sia al concorrente risultato primo in graduatoria, sia a tutti gli altri concorrenti ai sensi dell'articolo 79, comma 5, del d.lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

L'aggiudicatario della procedura si impegna, a richiesta di CEIPIEMONTE, a dare anticipata esecuzione del Servizio, anche prima dell'aggiudicazione definitiva e della stipula del contratto.

L'Aggiudicatario si impegna altresì a costituire, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale e a mantenere per la durata del servizio una polizza assicurativa di responsabilità civile, come da schema di contratto.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nel presente bando di gara e nei suoi allegati, ovvero che siano sottoposte a qualsivoglia condizione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito degli accertamenti d'ufficio previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti.

Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 D.Lgs. 159/2011 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

Il Responsabile del Procedimento procederà quindi a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva della gara tramite PEC, o in assenza tramite invio di lettera raccomandata A.R. sia al concorrente risultato primo in graduatoria, sia a tutti gli altri.

CEIPIEMONTE si riserva di interrompere in qualunque momento la presente procedura e di non procedere all'aggiudicazione, senza che questo possa costituire titolo di alcuna pretesa da parte dei



concorrenti e senza incorrere in richiesta danni, indennità, compensi e/o rimborsi da parte dei concorrenti e/o aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.; in particolare, CEIPIEMONTE si riserva di non aggiudicare in caso di offerte non ritenute congrue.

**Si rammenta inoltre che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.**

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione al presente appalto.

## **9. ESCLUSIONI**

**Saranno escluse** le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nel presente Bando di gara e nei suoi allegati, in particolare lo Schema di contratto e il Capitolato Tecnico, ovvero che siano sottoposte a qualsivoglia condizione.

In particolare, come previsto dall'art. 46, comma 1bis, D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii, CEIPIEMONTE esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dallo stesso Decreto e dal Regolamento 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

## **10. CONDIZIONI CONTRATTUALI E TERMINI DI PAGAMENTO**

Le condizioni contrattuali e le modalità di pagamento sono specificate nello Schema di contratto e, in generale, nel presente Bando di gara ed in tutti i suoi allegati.

## **11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 196/2003 ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente Bando di Gara.

## **12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale Giuliano Lengo, come da documento di indicazione prot. 272./LEG del 18/03/2016, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento delle spese per l'acquisizione in economia di beni e servizi (consultabile su [www.centroestero.org](http://www.centroestero.org)).

## **13. ALLEGATI**

1. Modulo di richiesta di partecipazione, accettazione delle condizioni di appalto, dichiarazione sostitutiva requisiti di ordine generale, dichiarazione sostitutiva requisiti capacità tecnica e professionale ed autorizzazione trattamento dati personali D.Lgs 196/2003;
2. Contenuto Busta "A" – Documentazione;
3. Contenuto Busta "B" – Offerta tecnica
4. Contenuto Busta "C" – Offerta economica;
5. Bozza di convenzione
6. Capitolato Tecnico

Tutti gli allegati sono scaricabili dal sito [www.centroestero.org](http://www.centroestero.org) (gare e appalti – gare in corso).

Il Responsabile del Procedimento  
(Giuliano Lengo)