

AVVISO DI SELEZIONE PER INCARICO DI CONSULENZA

1. Profilo professionale richiesto e oggetto dell'incarico

Ceipiemonte s.c.p.a. - area Invest in Torino Piemonte - intende reperire un soggetto altamente qualificato e con esperienza pluriennale nell'attrazione degli investimenti chiamato a svolgere attività di consulenza a termine presso il settore stesso.

2. Requisiti richiesti

- Possesso di laurea in Architettura (vecchio ordinamento) o laurea specialistica in Architettura (nuovo ordinamento);
- Essere titolare di partita IVA;
- Conoscenza approfondita:
 - o del mercato immobiliare sia locale che internazionale, in special modo nei settori office, industrial, retail, hospitality; delle dinamiche che lo regolano e dei principali operatori dei settori sopra indicati;
 - o dei temi relativi allo sviluppo locale, politiche di trasformazione territoriale e urbana, pianificazione strategica e marketing territoriale;
- Non ricadere nelle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;
- Esperienza di almeno 3 anni nell'ambito dell'attrazione degli investimenti e dell'assistenza ad aziende estere;
- Ulteriore esperienza nella partecipazione a programmi e progetti di sviluppo strategico urbano;
- Conoscenza adeguata della lingua inglese;
- Utilizzo a livello avanzato del pacchetto Office;
- Capacità di lavorare in team;
- Disponibilità immediata ad assumere l'incarico;
- Non avere procedimenti pendenti con Ceipiemonte s.c.p.a. né con altre amministrazioni pubbliche.

3. Criteri di preferenza nella valutazione

Costituirà titolo preferenziale una documentata esperienza pluriennale nel settore dell'attrazione degli investimenti.

4. Corrispettivo delle prestazioni

Il corrispettivo non potrà superare l'ammontare di euro 28.000,00 + IVA.

5. Durata dell'incarico

L'incarico avrà inizio indicativamente in data 1 marzo 2017 e si concluderà entro il 31 dicembre 2017. Il contratto potrà essere prorogato nel caso in cui si ritenesse necessario, mantenendo le stesse condizioni.

6. Modalità di valutazione dei candidati

Ai candidati che presenteranno domanda di partecipazione sarà attribuito un punteggio complessivo di 100 punti secondo le modalità di seguito indicate:

Titoli valutabili: massimo 80/100 punti

Curriculum vitae: fino a 30 punti;

Possesso di titoli preferenziali: fino a 50 punti.

Offerta economica: massimo 20/100 punti

All'offerta economica con il corrispettivo offerto più basso verranno attribuiti 20 punti; alle altre offerte verrà attribuito un punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula: prezzo più basso / prezzo offerto candidato i. x 20.

La consulenza sarà affidata al concorrente che otterrà il punteggio complessivo (punteggio titoli valutabili + punteggio offerta economica) più alto sulla base dei predetti criteri di valutazione.

7. Informazioni

Il rapporto sarà regolato con contratto di consulenza che definirà le modalità di svolgimento dell'incarico.

Si rende noto che il Codice Etico di Ceipiemonte s.c.p.a., consultabile sul sito www.centroestero.org, si applica per quanto compatibile anche ai consulenti, ai collaboratori esterni, ai fornitori che collaborano con Ceipiemonte s.c.p.a..

8. Modalità e termini per la presentazione delle candidature

La candidatura, comprensiva di curriculum (completo di titoli ed esperienze professionali), dichiarazione sostitutiva atto di notorietà in cui si attesti che quanto dichiarato è veritiero, copia del documento di identità, rispettivamente e debitamente sottoscritti, pena esclusione, dovrà pervenire inderogabilmente entro il 27 febbraio 2017:

- In busta chiusa, entro il predetto termine, presso la sede Ceipiemonte s.c.p.a. di Corso Regio Parco n. 27, Torino. Sulla busta dovrà essere indicato "Partecipazione a selezione per incarico di consulenza".
- Via mail al seguente indirizzo di posta elettronica: irene.chiodin@centroestero.org. Oggetto della mail: "Partecipazione a selezione per incarico di consulenza".

9. Modalità di svolgimento della selezione

L'incarico sarà assegnato previa valutazione comparata dei curricula pervenuti ed eventuale colloquio con una specifica commissione individuata dal Responsabile del Procedimento.

10. Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 241/1990 il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Chiodin Irene.

11. Trattamento dei dati personali

I dati riguardanti i candidati saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalle leggi italiane ed in conformità alle previsioni contenute nella legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (_____) il _____

residente a _____ (_____) in _____

DICHIARA

che quanto indicato nel Curriculum Vitae allegato è veritiero.

Dichiara, inoltre, di:

- essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D.lgs.196/2003 e s.m.i.)

LUOGO e DATA

FIRMA DEL DICHIARANTE

(per esteso e leggibile)