

Contratto per la gara a procedura ristretta sottosoglia per affidamento servizio
“Allestimento stand Regione Piemonte a EXPO 2015”

- Tra Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.a.
qui di seguito denominato “CEIPIEMONTE”
con sede legale in Corso Regio Parco N. 27, TORINO (Italia), P.IVA n. 09489220013,
in persona del Direttore Generale Giuliano Lengo,
- e la società STUDIO ARREDI SNC qui di seguito denominato “Appaltatore” e, unitamente a
CEIPIEMONTE, collettivamente denominati “Parti”
con sede legale in Viale Rimembranza N. 30, NARZOLE (CN), iscritta alla Camera di
Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di CUNEO, n. reg. 110863, con Codice
Fiscale/P.IVA n. 00587680042
in persona del legale rappresentante sig. Francesco SAGLIETTI

ART. 1 – OGGETTO

Il presente contratto ha ad oggetto i servizi (qui di seguito denominati “Servizi”) di cui al presente contratto ed in generale alla lettera di invito e relativi allegati, come integrati e specificati dall’offerta tecnica dell’Appaltatore. I Servizi sono rappresentati principalmente dalla realizzazione, montaggio e smontaggio dell’allestimento, per la personalizzazione dello spazio espositivo che ospiterà la Regione Piemonte (qui di seguito denominata “Espositore”), **dal 19 al 25 giugno 2015** nell’ambito di **Padiglione Italia – Expo 2015 Milano** (qui di seguito denominata “Manifestazione”).

ART. 2 – CARATTERISTICHE DELL’ALLESTIMENTO

- 2.1 **L’Allestimento deve rispondere pienamente alle indicazioni dell’Alleg. 8, Capitolato Speciale d’Appalto, salvo indicazioni, dettagli costruttivi e varianti che CEIPIEMONTE si riserva di ordinare in corso di progettazione esecutiva ed in corso d’opera, le quali, anche in deroga all’art. 1661, I e II comma, c.c., non daranno luogo in nessun caso ad incrementi del prezzo.**
- 2.2 Qualora, nel Progetto Esecutivo dell’allestimento di base dello SPAZIO 2 dovessero verificarsi delle variazioni sostanziali, anche richieste direttamente da Padiglione Italia, che comportassero la necessità di variare l’allestimento richiesto con il presente capitolato, sarà cura di CEIPIEMONTE informare tempestivamente l’Appaltatore. L’Appaltatore si impegna con il presente contratto a recepire le variazioni richieste.
- 2.3 **Le varianti richieste dall’Appaltatore saranno soggette all’approvazione scritta di CEIPIEMONTE.**
- 2.4 L’Allestimento si intende comprensivo delle strutture, attrezzature tecniche, supporti ed elementi grafici in grado di rispondere pienamente alle indicazioni contenute nell’Alleg. n. 8.
- 2.5 L’Allestimento dovrà essere consegnato a CEIPIEMONTE perfettamente funzionante ed agibile, sono pertanto da intendersi comprese tutte le necessarie opere di rifinitura e dettaglio.
- 2.6 La progettazione dello stand deve essere conforme a quanto previsto dalla normativa di Expo. In particolare, per la realizzazione dell’Allestimento dovranno essere utilizzati materiali di buona qualità certificati e/o omologati secondo la normativa comunitaria.
- 2.7 L’Allestimento dovrà essere realizzato con elementi autoportanti e non possono essere previsti ancoraggi a pavimento o a muro.
- 2.8 Lo spazio dovrà essere riconsegnato ad Expo perfettamente integro e pulito.



ART. 3 – OBBLIGHI DELL' APPALTATORE

Oltre a quanto indicato all'art. 2, l'Appaltatore è tenuto, alle seguenti prestazioni ed adempimenti:

- 3.1 entro sette giorni dall'aggiudicazione, elaborazione e consegna a CEIPIEMONTE, su idonei supporti in conformità ad eventuali richieste di CEIPIEMONTE, del progetto esecutivo, elaborato in base alle caratteristiche tecniche degli elementi e dei materiali proposti dall'Appaltatore, nel pieno rispetto delle indicazioni di cui all'Allegato n. 8, Capitolato Speciale d'Appalto, ed in generale dei documenti di cui all'art. 1. Il Progetto Esecutivo dovrà essere quotato in ogni parte, completo in tutte le parti (strutture, pannellature grafiche, impianti elettrici, elementi espositivi, ecc.) e comprensivo di elementi di dettaglio e schemi degli impianti (in particolare elettrico), a firma di un professionista abilitato;
- 3.2 prendere contatto con l'ente organizzatore dell'evento EXPO 2015 – Padiglione Italia, di cui verranno forniti i recapiti, per verificare attentamente le dimensioni degli spazi e delle strutture da realizzare a misura; prevedere sopralluogo dello "Spazio 2" la prima settimana di apertura di Expo;
- 3.3 CEIPIEMONTE si riserva di approvare il Progetto Esecutivo direttamente o previa modifiche, che l'Appaltatore si impegna ad eseguire;
- 3.4 presentazione del Progetto Esecutivo approvato da CEIPIEMONTE, ai sensi dell'art. 3.3, all'ufficio tecnico di Expo, per ottenere l'approvazione **scritta** di quest'ultimo sia del Progetto Esecutivo, sia dei materiali utilizzati; l'Appaltatore si impegna ad apportare in tempo utile, d'accordo con CEIPIEMONTE, le eventuali modifiche che si rendano necessarie a tal fine. Il progetto esecutivo si intende comprensivo del progetto di sistemazione degli oggetti, dei materiali e dei pannelli grafici nelle librerie (modulo E, F, G), tutti i vani dovranno essere numerati ed avere indicazioni del contenuto;
- 3.5 verificare e consegnare il cronoprogramma di trasporto, montaggio e smontaggio. Il crono programma dovrà essere approvato da CEIPIEMONTE, sarà controfirmato e considerato documento ufficiale, qualsiasi variazione comporterà le penali di cui all'art. 6;
- 3.6 quantificare ingombri e pesi di tutta la merce imballata, compresi oggetti e materiali da esporre; trasmissione dei dati al servizio logistica e prenotazione del servizio di trasporto interno e stoccaggio – compresi imballi. (vedi punto 3.12);
- 3.7 effettuare in tempo utile, almeno un mese prima dell'inizio dell'allestimento, gli accrediti per l'accesso ad EXPO di tutto il personale coinvolto nell'allestimento, che deve infatti essere accreditato secondo le procedure previste da Expo 2015. L'aggiudicatario si impegna ad accreditare direttamente e in modo autonomo il personale impegnato nella realizzazione dell'evento. L'accredito è personale e non cedibile, ed il suo rilascio è subordinato ad un controllo di sicurezza effettuato dalle autorità di Polizia. L'accredito viene rilasciato da Expo 2015. La registrazione ai fini di richiesta accredito avverrà online su piattaforma dedicata a partire da inizio 2015;
- 3.8 realizzare il premontaggio completo dell'allestimento, al fine di poter compiere la verifica di qualità e conformità, presso spazi da reperirsi a cura dell'Appaltatore, in Torino o Comuni limitrofi. Il premontaggio deve essere realizzato entro il 27 maggio 2015 e visionato da Ceipiemonte;
- 3.9 verificare i materiali da stampare (file), effettuare adattamenti grafici ed inserimenti di brevi testi, secondo indicazioni di CEIPIEMONTE, consegna, non oltre venti giorni dall'inizio della Manifestazione (fatte salvo diverse disposizioni da parte di CEIPIEMONTE), delle prove di stampa degli elementi grafici, che CEIPIEMONTE si riserva di approvare direttamente o previa modifiche richieste all'Appaltatore, il quale si impegna ad eseguirle;
- 3.10 produzione, a cura e spese dell'Appaltatore, di tutta la documentazione richiesta da Expo (Progetto Esecutivo, attestati di ignifugazione per tutti i materiali utilizzati, schema degli impianti elettrici, piano di lavoro e piano operativo di sicurezza, versamento di eventuali cauzioni) e richiesta dell'autorizzazione ad EXPO 2015 – Padiglione Italia per procedere alla realizzazione dell'Allestimento nei termini e con le modalità previste dal presente contratto; si



ricorda in particolare che la classificazione dei materiali e le modalità di utilizzo devono corrispondere alle **normative UE ed alle specifiche prescrizioni in materia di sicurezza di EXPO 2015 – Padiglione Italia.**

- 3.11 richiedere ad Expo allacciamenti, forniture elettriche aggiuntive e collegamenti internet, ecc..
- 3.12 effettuare il trasporto (andata e ritorno) di tutto l'Allestimento e tutti gli accessori necessari al montaggio/smontaggio; per il trasporto e la consegna l'Appaltatore è tenuto ad osservare attentamente la documentazione allegata relativo al regolamento della logistica (vedi allegati 7b e 7c). Poiché non sarà consentito l'accesso di mezzi all'interno del perimetro di EXPO e anche i lavoratori non potranno introdurre utensili, l'appaltatore dovrà provvedere ad imballare e consegnare a DB Shenker, società designata per il trasporto interno, anche tutte le attrezzature necessarie al montaggio, incluse scale, carrelli, muletti, ed ogni dotazione necessaria per la movimentazione all'interno di EXPO (dal magazzino ove DB Shenker stoccherà i materiali allo Spazio 2)
- 3.13 l'Appaltatore dovrà rispettare rigorosamente il cronoprogramma preventivamente approvato da Ceipiemonte, tenendo conto che le condizioni in cui si deve montare l'allestimento sono piuttosto complesse: **i tempi di montaggio e di smontaggio sono veramente molto stretti e inderogabili.** Per garantire ai visitatori la possibilità di accedere al padiglione in modo continuativo **il montaggio deve tassativamente avvenire fra le ore 1.00 del giorno 19 giugno 2015 e le ore 8.00 del giorno stesso. Ossia durante la notte e le prime ore del mattino del giorno 19 giugno; per un totale di circa 7 ore compreso trasporto da magazzino logistica – interno a padiglione Italia a Spazio 2 .**
- 3.14 il montaggio dell'Allestimento si intende comprensivo di tutti gli elementi indicati nel Progetto Esecutivo, incluse le opere di finitura e completamento, la sistemazione di tutti gli oggetti e materiali da esporre nelle librerie a parete e sotto il pavimento in vetro (secondo quanto indicato nel Capitolato d'appalto ed in base a specifiche indicazioni fornite da Ceipiemonte). Tutti gli oneri e i rischi connessi alle suddette attività, in particolare al facchinaggio ed al trasporto dell'Allestimento sono da intendersi a carico dell'Appaltatore;
- 3.15 noleggiare estintori in numero adeguato e rispondenza a tutta la normativa in fatto di sicurezza in ambito espositivo;
- 3.16 sostegno di tutti gli oneri relativi alla responsabilità verso terzi ed ai contratti assicurativi. L'Appaltatore dovrà adottare, nella prestazione del Servizio, tutti i procedimenti e le cautele necessari per legge e comunque opportuni per garantire l'incolumità del proprio personale, a prescindere dal titolo della collaborazione, e dei terzi, nonché evitare danni ai beni pubblici e privati, rimanendone esclusivamente responsabile, in particolare per quanto attiene alla stabilità delle strutture ed alla sicurezza dell'Allestimento durante l'intero svolgimento della Manifestazione;
- 3.17 rispetto del regolamento generale e tecnico della manifestazione e qualunque altra norma applicabile alla prestazione dei Servizi ed all'Allestimento, compreso quanto indicato nell'allegato 7d, qui integralmente richiamato;
- 3.18 occuparsi della raccolta, prelevare in Piemonte (in luogo da definirsi), e trasportare ad Expo tutti i materiali da esporre nell'allestimento indicati da CEIPIEMONTE, i materiale informativi, ed altri materiali autorizzati da CEIPIEMONTE per un ingombro massimo complessivo di 6m cubi; gli oggetti da esporre dovranno essere catalogati, imballati e numerati, in modo da velocizzare le attività di inserimento dei singoli oggetti negli appositi vani (rif librerie, vetrinette e basi espositive). A fine evento tutti i materiali in esposizione dovranno essere riconsegnati a CEIPIEMONTE, perfettamente imballati e catalogati;
- 3.19 prendersi carico di tutto il personale necessario e sostenere i relativi costi;
- 3.20 impegnarsi ad agire in buona fede e con diligenza nell'esecuzione del presente contratto nonché nei rapporti diretti che eventualmente instauri con gli Espositori e, in particolare, ad adempiere fedelmente alle obbligazioni derivanti dai contratti con essi conclusi. Per il denegato caso di inadempimento, l'Appaltatore si impegna nei confronti degli Espositori,





assumendone contrattualmente l'obbligazione, a rinunciare al corrispettivo relativo ai servizi non resi o resi in maniera difforme da quella convenuta (es. in caso di mancata fornitura di arredi oppure di fornitura di arredi di pregio inferiore o comunque difformi da quelli offerti in sede di gara oppure da quelli ordinati dagli Espositori, rinuncia al prezzo convenuto per gli arredi non forniti o difformi), oltre al risarcimento degli eventuali ulteriori danni. La violazione del predetto obbligo comporta l'applicazione della penale di cui agli artt. 6.1- 6.2 per ciascun Espositore.

- 3.21 presentazione a Ceipiemonte, entro 20 giorni dalla data di aggiudicazione provvisoria, la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

N.B.: In data 25-05-2015 STUDIO ARREDI SNC ha provveduto a costituire la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, mediante polizza fidejussoria n. 730699 rilasciata da ELBA ASSICURAZIONI SpA – Agenzia D & Co. di Grosseto. La garanzia verrà svincolata dalla stazione appaltante a fine contratto.

ART. 4 – MONTAGGIO, SMONTAGGIO E ALTRI SERVIZI

- 4.1 L'Appaltatore si impegna al montaggio dell'Allestimento e degli impianti, inclusi estintori, impianti elettrici, eseguiti a regola d'arte e secondo le prescrizioni di Expo e della normativa vigente ed a sostenere tutti gli oneri ed i rischi relativi, ivi compresi tutti gli oneri relativi alla sicurezza dei lavoratori.
- 4.2 L'Appaltatore provvederà, a propria cura e spese, a richiedere EXPO 2015 – Padiglione Italia gli allacciamenti elettrici, distribuiti in più punti in base al Progetto esecutivo, nonché a realizzare l'intero impianto elettrico a propria cura e spese, provvedendo pertanto agli allacciamenti, alla fornitura di quadri elettrici, interruttori, prese, relativi adattatori alle prese europee, cavi, scatole di derivazione e quanto altro necessario al completamento di tutti i lavori e al loro perfetto funzionamento.
- 4.3 L'Appaltatore dovrà garantire il perfetto montaggio delle dotazioni tecniche e provvedere all'assistenza tecnica durante l'intero svolgimento della Manifestazione.
- 4.4 **Come già indicato al punto 3.13, la consegna del materiale per l'Allestimento può essere effettuata solo in orario notturno (dalle ore 01:00 alle ore 08:00 del giorno 19/06/2015). Non essendoci posto per lo stoccaggio, tutto il materiale deve essere consegnato la notte nella quale verrà utilizzato. E' tassativa la pianificazione delle consegne: l'Aggiudicatario deve pertanto prenotare e segnalare con largo anticipo sul Master Delivery Schedule (sistema di gestione degli accessi veicolari al Sito espositivo attraverso il quale vengono preventivamente schedate tutte le consegne per l'approvvigionamento di merci e le forniture di servizi verso il Sito, al fine di una loro gestione sicura, efficace ed efficiente) la consegna del materiale. La logistica Non Food si appoggerà esclusivamente a DB Schenker. Saranno accettati in modo prioritario gli spedizionieri certificati: gli altri dovranno attendere il proprio turno e non è comunque garantita la possibilità di accedere al sito al fine di una loro gestione sicura, efficace ed efficiente) la consegna del materiale.**
- 4.5 La costruzione dell'Allestimento può essere effettuata solo in orario notturno (dalle ore 01:00 alle ore 08:00). **Come già indicato al punto 3.13 il montaggio deve tassativamente avvenire fra le ore 1.00 del giorno 19 giugno 2015 e le ore 8.00 del giorno stesso.**
- 4.6 L'Appaltatore dovrà provvedere a sistemare tutti gli oggetti e i materiali da esporre nei vani della libreria, nelle vetrinette e nei vani sotto il pavimento in vetro.
- 4.7 **La consegna dell'Allestimento, completo, inclusa sistemazione dei materiali e degli oggetti da esporre, realizzato a regola d'arte ed in conformità con tutte le previsioni di cui all'art. 2.1, dovrà essere effettuata entro le ore 9:00 del giorno 19 giugno 2015.**
- 4.8 dovranno rimanere presso l'Allestimento almeno uno/due tecnici qualificati in grado di essere reperibili entro quindici minuti per interventi urgenti e immediati per tutta la durata della



- Manifestazione. All'inizio della Manifestazione l'intero Allestimento dovrà risultare completo, perfettamente funzionante pulito ed in ordine.
- 4.9 L'Allestimento deve essere mantenuto completo, in ordine e perfettamente funzionante per tutta la durata della Manifestazione a cura e spese dell'Appaltatore. Lo smontaggio dell'Allestimento e la rimozione di impianti ed attrezzature dovrà essere effettuato alla fine della Manifestazione, nei tempi e nei modi stabiliti indicati nel regolamento. Lo smontaggio dell'Allestimento dovrà essere eseguito dall'Appaltatore a propria cura, spese e rischio nel rispetto della normativa vigente, anche quella specifica di padiglione Italia: qualsiasi onere o responsabilità derivante da ritardi o danni cagionati in tale fase, o anche precedentemente cagionati dall'Appaltatore ed emersi in tale fase, saranno a carico dell'Appaltatore.

Lo smontaggio potrà avvenire solo dopo la chiusura dei padiglioni e deve tassativamente terminare entro le ore 24 della stessa sera del giorno 25/06/2015 (circa 4 ore).

Anche per la logistica del disallestimento occorre seguire le procedure indicate ed appoggiarsi esclusivamente a DB Schenker per i servizi richiesti.

ART. 5 - PAGAMENTO

- 5.1 Il corrispettivo contrattuale è quello indicato nell'offerta economica dell'Appaltatore aggiudicatario e si intende a corpo e comprensivo di tutti gli oneri necessari per l'esecuzione del Servizio.
- 5.2 Poiché il prezzo di cui all'art. 5.1 è basato sulla previsione di planimetria e arredi di cui al Capitolato Speciale d'Appalto (allegato n. 8), in caso di mancata realizzazione di parte dell'Allestimento e/o di mancata fornitura di parte delle dotazioni richieste, sarà facoltà di CEIPIEMONTE di ridurre conseguentemente il prezzo.
- 5.3 Secondo quanto stabilito all'art. 2.1, non saranno riconosciuti in alcun caso adeguamenti in rialzo, nemmeno in caso di richiesta da parte di CEIPIEMONTE della fornitura di maggior numero di arredi.
- 5.4 Il prezzo del Servizio verrà corrisposto entro 60 giorni, fine mese data fattura (che non potrà avere data antecedente alla fine della Manifestazione), previo accertamento delle dovute verifiche sul possesso dei requisiti.
- 5.5 Non sono previsti anticipi all'Appaltatore e tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'Appaltatore dall'esecuzione del presente contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti Autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale, che è stato determinato dall'Appaltatore a proprio rischio in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime ed è pertanto fisso ed invariabile, indipendentemente da qualsiasi impreveduto o eventualità, di cui l'Appaltatore si fa esclusivo carico. L'Appaltatore non potrà vantare diritti ad altri compensi o ad adeguamenti, revisioni o aumenti del corrispettivo previsto nell'offerta economica.

ART. 6 – PENALE

- 6.1 Per ogni 15 minuti di ritardo nella prestazione del Servizio rispetto alle scadenze stabilite in base al presente contratto, per cause non imputabili a CEIPIEMONTE né a forza maggiore o caso fortuito, sarà dovuta dall'Appaltatore una penale pari all'1‰ (uno per mille) del corrispettivo contrattuale, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno ed alla risoluzione del contratto.
- 6.2 Nel particolare caso di ritardo rispetto al termine di consegna dell'Allestimento di cui all'art. 4.5, la penale dovuta dall'Appaltatore ai sensi dell'art. 6.1 sarà di Euro 5.000,00 (cinquemila/00 euro) all'ora.
- 6.3 CEIPIEMONTE si riserva inoltre la facoltà di far eseguire a terzi le parti di Servizio non regolarmente eseguite dall'Appaltatore a spese di quest'ultimo o comunque di detrarre, dal corrispettivo contrattuale, il relativo valore.





- 6.4 Deve considerarsi ritardo nell'adempimento anche il caso in cui l'Appaltatore esegua il Servizio in modo anche solo parzialmente difforme dalle pattuizioni contrattuali.
- 6.5 CEIPIEMONTE potrà compensare i propri crediti nei confronti dell'Appaltatore, anche a titolo di penale, con quanto dovuto all'Appaltatore.
- 6.6 La suddetta penale non esonera l'Appaltatore dall'adempimento delle proprie obbligazioni.

ART. 7 – COLLABORATORI DELL' APPALTATORE

- 7.1 CEIPIEMONTE non assume alcuna responsabilità per i soggetti che a qualunque titolo collaborino con l'Appaltatore, rimanendo quest'ultimo l'unico responsabile per il loro operato e per l'adempimento di tutti gli obblighi previsti dalle norme ad essi applicabili, anche con riferimento al luogo di prestazione del Servizio.

ART. 8 – DIRITTI DI PRIVATIVA

- 8.1 L'Appaltatore si impegna a fare acquisire a CEIPIEMONTE la piena titolarità, o comunque la licenza, dei diritti di proprietà intellettuale e industriale relativi al Servizio, con particolare riferimento all'offerta tecnica.
- 8.2 L'Appaltatore garantisce che il Servizio non viola privative altrui e assume ogni responsabilità conseguente, manlevando totalmente CEIPIEMONTE, in particolare qualora venissero avanzate richieste, anche in sede giudiziaria, da parte di terzi che vantino diritti sul Servizio o sulle modalità connesse alla sua esecuzione, l'Appaltatore assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le eventuali spese legali e tutti gli altri danni eventualmente derivati, ferma restando la facoltà di CEIPIEMONTE di dichiarare risolto il contratto.

ART. 9 – SEGRETEZZA

- 9.1 L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservate tutte le informazioni e i dati di cui venga in possesso in qualunque forma e comunque a conoscenza, nell'esecuzione del contratto o comunque in ragione di esso, quindi si impegna a non rivelarli ad alcun terzo e a non divulgarli, in nessun modo e forma, e a non utilizzarli ad alcun titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.
- 9.2 L'obbligo di cui al precedente paragrafo sussiste anche con riferimento a tutte le informazioni e a tutto il materiale elaborato in esecuzione del contratto.
- 9.3 L'Appaltatore è responsabile per l'osservanza degli obblighi di riservatezza anzidetti da parte dei propri dipendenti, collaboratori, consulenti o aventi causa a qualunque titolo.
- 9.4 L'obbligo di cui al presente articolo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio per ragioni indipendenti dalla rivelazione o divulgazione ad opera dell'Appaltatore o dei suoi aventi causa.

ART. 10 – DURATA E RISOLUZIONE

- 10.1 Il presente contratto ha durata sino alla sua piena esecuzione o alla sua risoluzione.
- 10.2 In caso di inadempimento dell'Appaltatore anche a uno solo degli obblighi assunti con il presente contratto che si protragga oltre il termine di 8 (otto) giorni dalla relativa contestazione da parte di CEIPIEMONTE, quest'ultimo ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto, oltre all'applicazione delle penali contrattuali ed al risarcimento dell'eventuale maggiore danno. In caso di inadempimenti non lievi, quali le parti convengono di considerare qualsiasi inadempimento indipendentemente dalla gravità, delle obbligazioni di cui agli artt. 3, 4, 5, 8.2, 9, 12.1, CEIPIEMONTE avrà diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, come anche nel caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore nel corso della procedura per la selezione dell'Appaltatore.





- 10.3 CEIPIEMONTE si riserva di recedere unilateralmente dalla partecipazione alla manifestazione oggetto del presente contratto, interrompendo ogni attività ad essa correlata, diritto che eserciterà prevalentemente in caso di mancata approvazione del finanziamento pubblico o a seguito del verificarsi di altre insindacabili cause o accadimenti che rendano impossibile o non opportuno per CEIPIEMONTE proseguire nell'organizzazione dell'evento, senza obbligo di motivazione e senza che ciò possa costituire titolo di alcuna pretesa da parte dell'Appaltatore, senza incorrere in richieste danni, indennità o compensi, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c., escludendo pertanto il risarcimento di eventuali danni e il riconoscimento di pretese risarcitorie dirette ed indirette. Qualora tale decisione fosse comunicata all'Appaltatore successivamente alla consegna della prima planimetria ed all'inizio delle attività dell'Appaltatore, CEIPIEMONTE sarà tenuto unicamente a rimborsare all'Appaltatore le spese vive sostenute, salvo il caso che la decisione sia dovuta a cause indipendenti da CEIPIEMONTE, nel qual caso nessun rimborso né risarcimento o pagamento ad altro titolo sarà dovuto all'Appaltatore, salvo diversi accordi con CEIPIEMONTE.
- 10.4 Il recesso da parte dell'Appaltatore determinerà l'addebito a quest'ultimo degli oneri che CEIPIEMONTE dovrà sostenere per l'individuazione di un nuovo appaltatore, oltre al risarcimento di tutti gli altri eventuali danni.

ART. 11 – DANNI E RESPONSABILITÀ CIVILE

- 11.1 L'Appaltatore assume ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da persone o beni, tanto dell'Appaltatore quanto di CEIPIEMONTE e/o di terzi (incluso l'ente fieristico), in ragione della prestazione del Servizio, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze dell'Appaltatore.
- 11.2 In particolare, in caso di furti di parte dell'Allestimento, CEIPIEMONTE si impegna unicamente a darne comunicazione all'Appaltatore senza assumere altre responsabilità né di custodia né comunque di risarcimento.

ART. 12 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

- 12.1 E' fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione, di risoluzione del contratto e risarcimento del danno.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- 13.1 L'Appaltatore si obbliga ad impiegare nella prestazione del Servizio propria idonea figura professionale in grado di fungere da referente per CEIPIEMONTE, a cui quest'ultimo indirizzerà tutte le comunicazioni relative al contratto (qui di seguito denominato "Responsabile del Servizio"), ed in grado di garantire una interlocuzione anche tecnica in lingua inglese, e italiana.
- 13.2 L'Appaltatore si impegna a garantire la presenza del Responsabile del Servizio durante le fasi di montaggio e al momento della consegna dell'Allestimento a CEIPIEMONTE e la costante reperibilità telefonica durante ogni fase di esecuzione del contratto.
- 13.3 Il Responsabile del Servizio ha l'incarico di risolvere, per conto dell'Appaltatore, qualsiasi problematica amministrativa e/o tecnica dovesse eventualmente presentarsi anche nel corso della Manifestazione stessa.
- 13.4 In caso di variazione del Responsabile del Servizio, l'Appaltatore si obbliga a darne comunicazione scritta a CEIPIEMONTE con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso e comunque non appena possibile. La sostituzione del Responsabile del Servizio, pur nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'Appaltatore, dovrà avvenire con persona di competenze non inferiori.





ART. 14 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

- 14.1 Il Direttore dell'esecuzione del contratto (di seguito per brevità "il Direttore"), nominato da CEIPIEMONTE secondo quanto disposto dall'art. 300 del D.P.R. 207/2010, verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto in conformità alle disposizioni contrattuali, ai sensi dell'art.119 D.Lgs.163/2006 ss.mm.ii..
- 14.2 Il Direttore provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico – contabile dell'esecuzione del contratto stipulato da CEIPIEMONTE, assicurando così la regolare esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 301 del D.P.R. 207/2010.

ART. 15 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

- 15.1 Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, i pagamenti relativi al presente contratto riporteranno, in relazione ad ogni transazione posta in essere, il codice identificativo (CIG).
- 15.2 L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 ss.mm.ii.
- 15.3 L'Appaltatore deve comunicare a CEIPIEMONTE gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della L. 136/2010, entro 7 giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa in oggetto, nonché, entro lo stesso termine di 7 giorni, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
In caso di successive variazioni, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate, così come le generalità di quelle cessate sono comunicate a CEIPIEMONTE entro 7 giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. CEIPIEMONTE non esegue alcun pagamento all'Appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza i termini di pagamento s'intendono sospesi.
- 15.4 CEIPIEMONTE risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito dall'art. 3, comma 1, della L. 136/2010.
- 15.5 L'Appaltatore deve trasmettere a CEIPIEMONTE, entro 30 giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, con le modalità e nei tempi previsti.

ART. 16 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA EX D.LGS. 231/2001

- 16.1 L'Appaltatore dichiara di non essere a conoscenza di fatti rilevanti ai sensi del d.lgs. 231/2001 precedenti alla stipula del presente contratto e, durante l'esecuzione del contratto, si impegna a vigilare affinché non vengano posti in essere atti in violazione del d.lgs. 231/2001 e integrativi dei reati in esso contemplati, anche attivando tutte le idonee procedure interne.
- 16.2 L'Appaltatore si impegna a rispettare tutte le disposizioni contenute nel Codice Etico adottato da CEIPIEMONTE in attuazione del d.lgs. 231/2001 (pubblicato sul sito www.centroestero.org); in caso di qualsiasi violazione da parte dell'Appaltatore delle disposizioni del suddetto Codice Etico, CEIPIEMONTE avrà diritto di risolvere con effetto immediato il presente contratto ai sensi dall'art. 1456 cod.civ., salvo il risarcimento di ogni danno, ivi comprese le somme eventualmente pagate da CEIPIEMONTE in caso di misure sanzionatorie ai sensi del d.lgs. 231/2001.





ART. 17 – CONTROVERSIE

Il presente contratto è regolato dalle sue disposizioni e, per quanto da esso non previsto, dalla legge italiana. Tutte le controversie derivanti dal presente contratto, incluse quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente in via esclusiva, il Tribunale di Torino.

ART. 18 - CLAUSOLE FINALI

- 18.1 Il presente contratto, composto dal presente testo di 18 articoli, costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti ed annulla e sostituisce eventuali precedenti accordi intervenuti tra le stesse parti.
- 18.2 Qualunque modifica al presente contratto non potrà aver luogo né potrà essere provata se non mediante atto scritto e sottoscritto dai legali rappresentanti delle parti.
- 18.3 L'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole del contratto non comporta l'invalidità o inefficacia del contratto nel suo complesso.
- 18.4 Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte di CEIPIEMONTE non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti ad esso spettanti che CEIPIEMONTE si riserva comunque di far valere nei limiti della prescrizione legale.
- 18.5 Con il presente contratto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà emendato o sostituito da eventuali accordi operativi, attuativi o integrativi intervenuti tra le Parti, continuando, con questi, a regolare la materia; tuttavia, in caso di contrasto, le previsioni del presente contratto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa manifestata dalle parti per iscritto.

Torino, li 11/06/15

per Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.a.
Il Direttore Generale - Giuliano Lengo

per l'Appaltatore

STUDIO ARREDI SNC

Si approvano specificamente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. i seguenti artt. 2.1 e 5.3 (invariabilità in aumento del prezzo in caso di varianti), 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 (modifiche al Progetto Esecutivo), 4.9 (estraneità di Ceipiemonte a ritardi nello smontaggio e relative conseguenze), 5.5 (onnicomprensività del prezzo), 6.1 e 6.2 (penali per inadempimenti dell'Appaltatore), 6.3 (altre conseguenze dell'inadempimento dell'Appaltatore), 6.5 (compensazione tra debiti dell'Appaltatore e crediti nei confronti di Ceipiemonte), 8 (privative relative al Servizio), 9 (segretezza), 10.2 (risoluzione per inadempimento), 10.3 (mancata partecipazione), 10.4 (recesso dell'Appaltatore), 11 (assenza di responsabilità di Ceipiemonte per danni a persone e cose), 17 (controversie).

Per l'Appaltatore

STUDIO ARREDI SNC